



Unión Europea  
Fondo Social Europeo  
"El FSE invierte en tu futuro"

## DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA DE 4º de E.S.O.

**La solicitud de matrícula se realizará preferentemente de forma presencial.** También puede realizarse a través de la Secretaría virtual de la Comunidad de Madrid (para ello es necesario que ambos progenitores tengan firma digital).

### **Los pasos a seguir para formalizar la Matrícula son:**

- Descargue el formulario de matrícula a través de [este enlace](#) y cumplimente todos los datos teniendo en cuenta las indicaciones recogidas en el propio documento.
- El formulario relleno será firmado por ambos padres, madres o representantes legales del alumno, salvo si se acredita la imposibilidad de hacerlo o alguno de ellos no ostenta la patria potestad, en cuyo caso, deberá presentarse la [Declaración jurada](#).
- Además de formalizar la matrícula, a través del formulario, proporcionarán (o no) ciertas autorizaciones e informaciones que serán de gran ayuda a la hora de conseguir una escolarización lo más satisfactoria posible. En este sentido:
  - ✓ **Será obligatorio aceptar las [normas de convivencia](#) del centro escolar.**
  - ✓ **Podrán darnos autorización para administrar a sus hijos Paracetamol o/y Ibuprofeno en caso de dolor leve.**
  - ✓ **Podrán darnos autorización para la toma y uso de imágenes de sus hijos con fines académicos.**
- Asimismo, deberá rellenar la solicitud de Servicios del centro a los que deseen optar, disponible en el formulario que encontrará en el siguiente [enlace](#).
  - ✓ Servicios de transporte escolar.
  - ✓ Servicio de comedor escolar.
  - ✓ Préstamo de libros universal y gratuito Programa ACCEDE.
- Finalmente, entregue cumplimentadas en la Secretaría del Centro: el formulario de matrícula, las solicitudes de Servicios y la documentación que se indica en la siguiente página. El horario de atención al público será de 9:00 a 12:00. Podrán encontrar el día y la hora en que corresponde a sus hijos entregar la matrícula en Secretaría, en la página web del Centro y en el tablón de anuncios.

*(Las instrucciones continúan en la Página 2 de este documento)*

### **I.E.S. ÁNGEL CORELLA**

C/ Pradillo, 3 – Polígono Industrial “La Mina”

28770 Colmenar Viejo – Madrid

Teléf.: 918 455 650 / 5 680 Fax: 918 463 022

[www.iesangelcorella.com](http://www.iesangelcorella.com)



Para poder formalizar la matrícula será **necesario adjuntar la siguiente documentación**. **Recomendamos que la tenga preparada antes de comenzar el proceso de formalización de matrícula.**

- **Alumnos Nuevos en IES ÁNGEL CORELLA:** deberán aportar.
  - ✓ **Certificado de traslado.:** cuando se vayan a repetir cursos ya iniciados en otros centros escolares. Este certificado será facilitado por el centro de procedencia. Asimismo, será necesaria la dirección del centro para poder solicitar el expediente.
- **Volante de inscripción/homologación de los estudios cursados en el extranjero** (para aquellos alumnos cuyo último curso académico haya sido cursado en otro país).
- **Resguardos de haber abonado**, en efectivo o mediante transferencia bancaria, **los siguientes servicios:**
  - ✓ Servicio de transporte escolar. Si desea utilizarlo hay que incluir el resguardo de ingreso bancario (53€) junto con la solicitud de transporte cumplimentada. En el concepto ingreso deberá aparecer:

TRANSPORTE- Nombre y apellidos de alumno/a.

- ✓ **Seguro escolar.** Se incluirá el resguardo del ingreso de 1,12€ que se realizará en la cuenta corriente. En el concepto ingreso deberá aparecer:

SEGURO- Nombre y apellidos de alumno/a.

- ✓ Servicio de comedor escolar: Si desea utilizarlo hay que incluir la solicitud cumplimentada. El pago se realizará mensualmente por domiciliación bancaria.

- ✓ Fianza del Programa Accede. Si desean acogerse a este Plan hay que incluir:

- La solicitud cumplimentada y firmada.
- El resguardo de ingresos bancario (50 €) en concepto de fianza a la cuenta corriente. En el concepto del ingreso deberá aparecer:

ACCEDE- Nombre y apellidos del alumno/a

**Todos los pagos se realizarán a la cuenta corriente del BBVA.**

**ES23-0182-2370-48-0206917463**

**IMPORTANTE:** En el caso de optar por el Plan ACCEDE y por el uso del TRANSPORTE ESCOLAR, cada ingreso debe tener su correspondiente resguardo.

**NO SE PUEDEN UNIFICAR LOS TRES PAGOS EN UN ÚNICO RECIBO BANCARIO**

**I.E.S. ÁNGEL CORELLA**

C/ Pradillo, 3 – Polígono Industrial “La Mina”

28770 Colmenar Viejo – Madrid

Teléf.: 918 455 650 / 5 680 Fax: 918 463 022

[www.iesangelcorella.com](http://www.iesangelcorella.com)