



**ADAPTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN EN LO RELATIVO A LA EVALUACIÓN CON MOTIVO DE LA SUSPENSIÓN DE LAS CLASES PRESENCIALES. COVID 19.
ABRIL 2020 DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN**

MÓDULO /CURSO: TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS BÁSICAS. / PRIMER CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>Instrumentos de evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pruebas objetivas: nos permitirá evaluar tanto los contenidos teóricos como prácticos de la materia objeto de estudio. <p>Las pruebas objetivas, que nos permitirán la comprobación del logro de los objetivos del alumnado son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resúmenes de los temas en las que se verá el esfuerzo realizado por el alumno, la exposición correcta, teniéndose en cuenta la limpieza y las faltas de ortografía. - Preguntas de tipo test , en relación directa de los test que tiene el manual de texto (Editex) - Preguntas de respuesta corta. Se valorará la adquisición de contenidos - Supuestos prácticos, ejercicios: con ellos el alumnado demostrará haber comprendido la teoría valorándose tanto el saber cómo el saber hacer. - La evaluación se llevará a cabo por correo electrónico habilitado para esta situación del estado de alarma causado por el Covid 19, por la profesora.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	<p>Para llevar a cabo la calificación final ordinaria, se seguirán los siguientes criterios:</p> <p>Se realizará la media aritmética de las evaluaciones primera y segunda, y la 3ª evaluación será complementaria siguiendo los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 6 y un 7, se les dará un punto. -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 7 y un 8, se les dará un punto y medio. -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 8 y un 10, se les dará dos puntos.
	TEMPORALIZACIÓN	Primera quincena de junio
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>El alumno deberá realizar una prueba en el centro en el que demuestre el grado de conocimientos tanto teóricos como prácticos para poder superar el módulo.</p> <p>Si debido a la situación generada por el Covid 19, dicha prueba no pudiera celebrarse en el centro , se utilizarán otros medios de carácter telemático, dispuestos por la profesora</p>
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	La prueba realizada será 100% escrita y se puntuará de 0 a 10 debiéndose obtener un 5 para lograr superar el módulo
	TEMPORALIZACIÓN	Segunda quincena de junio



RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	La recuperación de las dos primeras evaluaciones ya se han realizado.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	



MÓDULO/CURSO: ARCHIVO Y COMUNICACIÓN/ PRIMER CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>Instrumentos de evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pruebas objetivas: nos permitirá evaluar tanto los contenidos teóricos como prácticos de la materia objeto de estudio <p>Las pruebas objetivas, que nos permitirán la comprobación del logro de los objetivos del alumnado son:</p> <ul style="list-style-type: none">- Resúmenes de los temas en las que se verá el esfuerzo realizado por el alumno, la exposición correcta, la limpieza y las faltas de ortografía.- Preguntas de tipo test , en relación directa de los test que tiene el manual de texto (Editex)- Preguntas de respuesta corta. Se valorará la adquisición de contenidos- Supuestos prácticos, ejercicios: con ellos el alumnado demostrará haber comprendido la teoría valorándose tanto el saber cómo el saber hacer.- La evaluación se llevará a cabo por correo electrónico habilitado para esta situación del estado de alarma causado por el Covid 19, por la profesora.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	<p>Para llevar a cabo la evaluación final ordinaria, se establecen los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none">-Se realizará la media aritmética de la primera y segunda evaluación. La tercera evaluación será complementaria, siguiendo los siguientes criterios-Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 6 y un 7, se les añadirá un punto en la nota final-Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 7 y un 8, se les añadirá un punto en la nota final-Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 8 y un 10, se les añadirá un punto en la nota final
	TEMPORALIZACIÓN	Primera quincena de junio.
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>El alumno deberá realizar una prueba en el centro en el que demuestre el grado de conocimientos tanto teóricos como prácticos para poder superar el módulo.</p> <p>Si debido a la situación generada por el Covid 19, dicha prueba no pudiera celebrarse en el centro, se utilizarán otros medios de carácter telemático, dispuestos por la profesora.</p>
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	La prueba escrita supone el 100% de la calificación, siendo necesario la obtención de un 5 para superar dicho módulo.
	TEMPORALIZACIÓN	Segunda quincena de junio
	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	La recuperación de las dos primeras evaluaciones ya se han realizado.



RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	



MÓDULO/CURSO: PRODUCTOS Y VENTA DE PEDIDOS. / PRIMER CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>. Instrumentos de evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pruebas objetivas: nos permitirá evaluar tanto los contenidos teóricos como prácticos de la materia objeto de estudio <p>Las pruebas objetivas, que nos permitirán la comprobación del logro de los objetivos del alumnado son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resúmenes de los temas en las que se verá el esfuerzo realizado por el alumno, la exposición correcta, la limpieza y las faltas de ortografía. - Preguntas de tipo test , en relación directa de los test que tiene el manual de texto (Editex) - Preguntas de respuesta corta. Se valorará la adquisición de contenidos -Supuestos prácticos, ejercicios: con ellos el alumnado demostrará haber comprendido la teoría valorándose tanto el saber cómo el saber hacer. - La evaluación se llevará a cabo por correo electrónico habilitado para esta situación del estado de alarma causado por el Covid 19, por la profesora.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	<p>Para llevar a cabo la evaluación final ordinaria, se establecen los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se realizará la media aritmética de la primera y segunda evaluación. La tercera evaluación será complementaria, siguiendo los siguientes criterios -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 6 y un 7, se les añadirá un punto en la nota final -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 7 y un 8, se les añadirá un punto en la nota final -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 8 y un 10, se les añadirá un punto en la nota final
	TEMPORALIZACIÓN	Primera quincena de junio
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>El alumno deberá realizar una prueba en el centro en el que demuestre el grado de conocimientos tanto teóricos como prácticos para poder superar el módulo.</p> <p>Si debido a la situación generada por el Covid 19, dicha prueba no pudiera celebrarse en el centro , se utilizarán otros medios de carácter telemático, dispuestos por la profesora</p>
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	La prueba escrita supone el 100% de la calificación, siendo necesario la obtención de un 5 para superar dicho módulo
	TEMPORALIZACIÓN	Segunda quincena de junio.
	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	La recuperación de las dos primeras evaluaciones ya se han realizado.



RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	



MÓDULO/CURSO: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES/ PRIMER CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>. Instrumentos de evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pruebas objetivas: nos permitirá evaluar tanto los contenidos teóricos como prácticos de la materia objeto de estudio <p>Las pruebas objetivas, que nos permitirán la comprobación del logro de los objetivos del alumnado son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resúmenes de los temas en las que se verá el esfuerzo realizado por el alumno, la exposición correcta, la limpieza y las faltas de ortografía. - Preguntas de tipo test , en relación directa de los test que tiene el manual de texto (Editex) - Preguntas de respuesta corta. Se valorará la adquisición de contenidos - Supuestos prácticos, ejercicios: con ellos el alumnado demostrará haber comprendido la teoría valorándose tanto el saber cómo el saber hacer. - La evaluación se llevará a cabo por correo electrónico habilitado para esta situación del estado de alarma causado por el Covid 19, por la profesora.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	<p>Para llevar a cabo la evaluación final ordinaria, se establecen los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se realizará la media aritmética de la primera y segunda evaluación. La tercera evaluación será complementaria, siguiendo los siguientes criterios -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 6 y un 7, se les añadirá un punto en la nota final -Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 7 y un 8, se les añadirá un punto en la nota final Alumnos que hayan obtenido en la tercera evaluación entre un 8 y un 10, se les añadirá un punto en la nota final
	TEMPORALIZACIÓN	Primera quincena de junio
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>El alumno deberá realizar una prueba en el centro en el que demuestre el grado de conocimientos tanto teóricos como prácticos para poder superar el módulo.</p> <p>Si debido a la situación generada por el Covid 19, dicha prueba no pudiera celebrarse en el centro , se utilizarán otros medios de carácter telemático, dispuestos por la profesora</p>
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	La prueba escrita supone el 100% de la calificación, siendo necesario la obtención de un 5 para superar dicho módulo
	TEMPORALIZACIÓN	Segunda quincena de junio
	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	La recuperación de las dos primeras evaluaciones ya se han realizado.



RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	



MÓDULO/CURSO: FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO/ PRIMER CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Debido a la situación provocada por el Covid 19 y la suspensión de la formación presencial de los alumnos en las empresas se sustituye dicha formación por la realización de un conjunto de actividades relacionadas con la formación en la empresa. Estas actividades se realizarán y evaluarán telemáticamente mientras no se puedan incorporar a las aulas los alumnos.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	La calificación será APTO o No Apto. El criterio de calificación será considerar a los alumnos aptos si realizan de manera satisfactoria las actividades programadas.
	TEMPORALIZACIÓN	Se realizará en el mes de mayo y junio.



MÓDULO/CURSO: ATENCIÓN AL CLIENTE/ SEGUNDO CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>Se utilizarán los siguientes instrumentos de evaluación :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pruebas objetivas: las pruebas objetivas tendrán como objeto la evaluación de conocimientos teóricos y prácticos en relación con la materia. Las Pruebas objetivas, según los contenidos evaluados, podrán constar de diversos tipos de preguntas. -Preguntas de respuesta breve de carácter puramente expositivo. A través de ellas se procurará la comprobación de la adquisición de conceptos y actitudes. - Resolución de casos/problemas/supuestos. Su objeto será la valoración del grado de logro de los conceptos, relaciones y los procedimientos relacionados con la resolución de problemas. -Preguntas objetivas de respuesta alternativa (tipo test): para la evaluación del grado de adquisición de conceptos. <p>La combinación específica de esos tres tipos de preguntas estará a los contenidos evaluados en cada una de las pruebas de evaluación escritas que se realicen.</p> <p>Otros Instrumentos de Evaluación: la evolución en el proceso de aprendizaje se evaluará a través de la valoración de las prácticas que se soliciten para su realización a través de la plataforma educativa Google Classroom Así podrán valorarse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyectos, - Trabajos individuales. - Realización de actividades. - Resolución de casos/supuestos.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	<p>Para obtener la calificación final del módulo se considerará:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Las calificaciones obtenidas por el alumno en los dos primeros trimestres realizándose la media aritmética simple de las evaluaciones primera y segunda, o su correspondiente recuperación. -La calificación obtenida en la tercera evaluación, siempre que el alumno tenga aprobadas la primera y segunda evaluación, podrá suponer el incremento de la media anteriormente calculada en 2 puntos como máximo, cuando el alumno haya realizado adecuadamente las actividades y controles propuestos por el docente durante este periodo. <p>La nota final se formulará en cifras de 1 a 10, aprobándose el módulo cuando la calificación sea igual o superior a 5 puntos.</p>
	TEMPORALIZACIÓN	A finales del mes de Abril
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>El alumno deberá realizar una prueba objetiva teórico práctica en la que demuestre la adquisición de los contenidos correspondientes al módulo. Dicha prueba se realizará de forma presencial en el centro salvo que en las fechas fijadas para su realización continuara la suspensión presencial</p>



		por Covid 19 en cuyo caso se podrán emplear diferentes medios tales como videoconferencias, exámenes escritos vía Skype, por correo electrónico, a través de la plataforma Classroom o cualquier otro medio que decida el docente.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	El criterio de calificación será 100% la prueba escrita debiendo el alumno obtener una nota igual o superior a 5 puntos para superar el módulo.
	TEMPORALIZACIÓN	Realizarán la prueba a mediados del mes de Junio
RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Se emplearán los siguientes instrumentos de evaluación: -Realización de pruebas escritas teórico prácticas donde el alumno deberá demostrar la adquisición de los contenidos correspondientes a cada evaluación suspena. - Entrega por parte del alumno en la fecha indicada de un conjunto de ejercicios/actividades proporcionados por el docente. Se podrán emplear diferentes medios tales como: videoconferencias, exámenes escritos vía Skype, por correo electrónico, a través de la plataforma Classroom o cualquier otro medio que decida el docente.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	Las pruebas escritas supondrán el 50% de la nota de recuperación siendo necesario que el alumno obtenga una nota de 5 puntos o más en cada una de ellas. -La nota media de los ejercicios y actividades supondrá el otro 50% de la nota de recuperación. La calificación de la recuperación de la evaluación, estará formada por la suma de ambos componentes (50%+50%) y se superará cuando arroje una nota igual o superior a 5 puntos.
	TEMPORALIZACIÓN	A lo largo de los tres trimestres del curso
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	No se da esta circunstancia.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	



MÓDULO/ CURSO: TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE DATOS. / SEGUNDO CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<p>Los instrumentos de evaluación a utilizar serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calificaciones de primera y segunda evaluación (obtenidas conforme a programación original) - Calificación de la tercera evaluación (realizada y calificada a distancia). En esta tercera evaluación se tendrán en cuenta para calificar: <ul style="list-style-type: none"> o Pruebas objetivas (escritas u orales): 30% o Portfolio informático del alumno: 10% o Respuesta del alumno al teletrabajo: compromiso en entrega, constancia en las entregas, entregas a tiempo y trabajo diario: 10% <p>Trabajos y actividades realizadas en modalidad on-line: 50%</p>										
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	<p>La calificación final ordinaria se obtendrá, para aquellos alumnos que tengan aprobadas/recuperadas todas las evaluaciones, teniendo en cuenta de forma básica las calificaciones de primera y segunda evaluación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La media aritmética de las calificaciones de las dos evaluaciones presenciales será la nota de partida para hallar la calificación final. - La nota obtenida en la tercera evaluación tendrá carácter de complementariedad, pudiendo añadir en el mejor de dos casos, hasta dos puntos en el cálculo de la nota definitiva del módulo conforme a la siguiente escala: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Nota 3ª Evaluación</th> <th>Complemento Nota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">5,00-6,49</td> <td style="text-align: center;">0,50</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6,50-7,49</td> <td style="text-align: center;">1,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7,50-8,99</td> <td style="text-align: center;">1,50</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">+9,00</td> <td style="text-align: center;">2,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Los alumnos que no tengan aprobada o recuperada alguna de las evaluaciones primera o segunda, tendrá que realizar una prueba final, que tendrá lugar el 4 de mayo, sobre los contenidos pendientes.</p>	Nota 3ª Evaluación	Complemento Nota	5,00-6,49	0,50	6,50-7,49	1,00	7,50-8,99	1,50	+9,00	2,00
	Nota 3ª Evaluación	Complemento Nota										
5,00-6,49	0,50											
6,50-7,49	1,00											
7,50-8,99	1,50											
+9,00	2,00											
TEMPORALIZACIÓN	Inicios del mes de mayo.											
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	El alumno deberá realizar una prueba objetiva teórico práctica en la que demuestre la adquisición de los contenidos correspondientes al módulo. Dicha prueba se realizará de forma presencial en el centro salvo que en las fechas fijadas para su realización continuara la suspensión presencial por Covid 19 en cuyo caso se podrán emplear diferentes medios tales como videoconferencias, exámenes escritos vía Skype, por correo electrónico, a través de la plataforma Classroom o cualquier otro medio que decida el docente.										
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	El criterio de calificación será 100% la prueba escrita debiendo el alumno obtener una nota igual o superior a 5 puntos para superar el módulo.										



	TEMPORALIZACIÓN	Mediados del mes de junio.
RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	A cada alumno se le propondrá un plan de trabajo con actividades y pruebas para la recuperación de contenidos pendientes. <ul style="list-style-type: none">- Dicho plan de actividades, debido a las circunstancias, será personalizado en función de los contenidos que deban ser recuperados por cada alumno.- Las actividades pueden consistir tanto en:<ul style="list-style-type: none">o Pruebas objetivaso Actividades complementarias de recuperación.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	Para calificar la recuperación de evaluaciones suspensas, los instrumentos de evaluación se ponderarán de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">- Pruebas objetivas: 50% de la calificación.- Actividades complementarias de recuperación: 50%
	TEMPORALIZACIÓN	Mes de abril – Inicios del mes de mayo.
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	NO APLICA
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	
	TEMPORALIZACIÓN	



MÓDULO/CURSO: APLICACIONES BÁSICAS DE OFIMÁTICA/ SEGUNDO CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Realización de las actividades propuestas que el alumnado realizará telemáticamente. Pruebas objetivas teóricas y/o prácticas que el alumnado realizará telemáticamente.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	Para obtener la calificación final del módulo se considerarán las calificaciones obtenidas por el alumno en los dos primeros trimestres realizándose la media aritmética simple de las evaluaciones primera y segunda, o su correspondiente recuperación. La calificación obtenida en la tercera evaluación, siempre que el alumno tenga aprobadas la primera y segunda evaluación, podrá suponer el incremento de la media anteriormente calculada en 2 puntos como máximo, cuando el alumno haya realizado adecuadamente las actividades y controles propuestos por el docente durante este periodo. La nota final se formulará en cifras de 1 a 10, aprobándose la materia cuando la calificación sea igual o superior a 5 puntos.
	TEMPORALIZACIÓN	Tercer trimestre
EVALUACIÓN FINAL EXTRAORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Realización de las actividades propuestas que el alumnado realizará telemáticamente. Pruebas objetivas teóricas y/o prácticas que el alumnado realizará telemáticamente.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	Realización de las actividades propuestas que el alumnado realizará telemáticamente 80% de la nota. Pruebas objetivas teóricas y/o prácticas que el alumnado realizará telemáticamente 20 de la nota%.
	TEMPORALIZACIÓN	Mes de junio
RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES SUSPENSAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Realización de las actividades propuestas que el alumnado realizará telemáticamente. Pruebas objetivas teóricas y/o prácticas que el alumnado realizará telemáticamente.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	Realización de las actividades propuestas que el alumnado realizará telemáticamente 80% de la nota. Pruebas objetivas teóricas y/o prácticas que el alumnado realizará telemáticamente 20% de la nota.
	TEMPORALIZACIÓN	A lo largo del tercer trimestre
RECUPERACIÓN DE PENDIENTES	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	No procede
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	No procede
	TEMPORALIZACIÓN	No procede



MÓDULO/CURSO: FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO /SEGUNDO CURSO FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Debido a la situación provocada por el Covid 19 y la suspensión de la formación presencial de los alumnos en las empresas se sustituye dicha formación por la elaboración de un conjunto de actividades relacionadas con la formación en la empresa y asociadas a los resultados de aprendizaje del título. Estas actividades sustituirán la formación en la empresa, al no existir empresas., las realizarán de forma telemática, mientras no se puedan incorporar a las aulas, desde casa a través de la plataforma Classroom. Esta modificación se ha comunicado por correo electrónico a los alumnos. Se ha creado una clase de Classroom con diferentes fechas de entrega de las actividades.
	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	La valoración de las actividades entregadas supondrá el 100% de la calificación de alumno. En cuanto a la calificación del módulo de FCT y las unidades correspondientes a los períodos de formación en el entorno productivo, se calificarán con “APTO” o “NO APTO”. Esta calificación correrá a cargo del tutor de FCT.
	TEMPORALIZACIÓN	Periodo comprendido entre el 11 de Mayo y el 16 de Junio