

## Grado Superior

# TÍTULO Técnico Superior en Administración y Finanzas

Módulos	Curso	H. Semanales	Duración
Comunicación y atención al cliente	1	6	2 cursos académicos En el segundo año 370 horas de Formación en Centros de Trabajo (FCT)
Gestión de la documentación jurídica y empresarial	1	4	
Inglés	1	5	<b>Perfil Profesional</b> La competencia general de este título consiste en organizar y ejecutar las operaciones de gestión y administración en los procesos comerciales, laborales, contables, fiscales y financieros de una empresa pública o privada, aplicando la normativa vigente y los protocolos de gestión de calidad, gestionando la información, asegurando la satisfacción del cliente y/o usuario y actuando según las normas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental.
Ofimática y proceso de la información	1	6	
Proceso integral de la actividad comercial	1	6	
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	1	3	
Contabilidad y fiscalidad	2	6	
Formación y orientación laboral	2	4	
Gestión de recursos humanos	2	3	
Gestión financiera	2	6	
Gestión logística y comercial	2	4	
Simulación empresarial	2	7	
Proyecto de administración y finanzas	-	-	