



**CURSO 2018-2019**  
**FP GRADO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**DEPARTAMENTO DE INGLÉS**

Aspecto evaluado	Procedimiento e instrumento de evaluación	Calificación	Peso de esta nota	Observaciones
<b>Destrezas lingüísticas</b>	Exámenes de Grammar & Vocabulary.	De 0 a 10 puntos.	50%	Se realizarán al menos 2 exámenes de Use of English al trimestre. La nota se deducirá de la media de las calificaciones obtenidas en todos los exámenes.
<b>Expresión oral y comunicación</b>	Proyectos, presentaciones: lecturas relacionadas con el temario.	De 0 a 10 puntos. Se utilizará una rúbrica específica de evaluación de exposición oral conocida por los alumnos.	30%	Se realizarán al menos una exposición o presentación oral al trimestre.  La nota se deducirá de la media de las calificaciones obtenidas en cada exposición
<b>Trabajo y actitud del alumno</b>	En este apartado se evaluará la elaboración de proyectos y la participación en actividades propuestas por el profesor, trabajo diario, etc.	De 0 a 10 puntos.	20%	

- La nota de la evaluación final se pondera de la siguiente manera: 20% de la nota de la 1ª evaluación, 30% de la nota de la 2ª y 50% de la nota de la 3ª.

## 1. Recuperación de evaluaciones pendientes y evaluación extraordinaria

El sistema de **recuperación de evaluaciones** se llevará a cabo mediante el seguimiento tanto del progreso individual del alumno/a que no haya superado la materia en el trimestre anterior como de su actitud. Como se trata de evaluación continua, se considera que el alumno tendrá aprobada la evaluación anterior si al finalizar la siguiente tuviera un 5 como resultado de los tres apartados indicados anteriormente.

Además, se le darán ejercicios de refuerzo de lo aprendido anteriormente.

En la **prueba extraordinaria** se realizará una prueba escrita que evaluará los contenidos trabajados durante el curso prestando especial atención a los contenidos recogidos en el apartado 20, que son los conocimientos básicos establecidos en el *Real Decreto 1584/2011, de noviembre*.

